ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ "АКАДЕМИЯ ДЖАЗА"

Подписано цифровой подписью: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ "АКАДЕМИЯ ДЖАЗА"
Дата: 2026.10.13 15:27:39 +03'00'

Приложение к приказу
ГБПОУ г. Москвы "Академия джаза"
от "15" октября 2026 г. № 81/ОД

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы "Академия джаза"

1. Общие положения

1.1. Настоящими Правилами внутреннего распорядка для обучающихся (далее – Правила) устанавливаются внутренний распорядок и учебная дисциплина в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении города Москвы "Академия джаза" (далее – Академия), которые обязательны для всех обучающихся.

Внутренний распорядок – это порядок проведения всех видов учебных занятий, научных, воспитательных и других мероприятий и требования к поведению обучающихся в Академии.

Учебная дисциплина – это обязательное для всех обучающихся подчинение установленному порядку выполнения учебных планов, программ, посещения занятий в Академии и надлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, иными нормативно-правовыми актами в сфере образования, Уставом Академии, иными локальными нормативными актами Училища.

1.3. Вопросы, связанные с применением настоящих Правил решаются администрацией Академией в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством с учетом мнения совета обучающихся, представительных органов обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся".

1.4. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам и требованиям, соответствие применяемых форм, средств,

методов обучения и воспитания возрастным и психофизическим особенностям, склонностям, способностям и потребностям обучающихся;
создание безопасных условий обучения и воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.5. К обучающимся Академии относятся лица, осваивающие образовательные программы основного общего, среднего профессионального и дополнительного образования.

1.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Академии, возникают у лица, принятого на обучение, с даты приказа о приеме либо с момента начала оказания платных образовательных услуг.

1.7. Охрана и пропускной режим Академии обеспечивается на основе договора с охранным предприятием. Требования охранного предприятия, осуществляющего охрану и пропускной режим, обязательны для исполнения.

1.8 В целях обеспечения безопасности обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на территории ГБПОУ г. Москвы «Академия джаза», сохранности имущества Академии, предупреждения травматизма и обеспечения беспрепятственного передвижения пешеходов на территории Академии запрещаются въезд, передвижение и парковка личных транспортных средств, включая автомобили, мотоциклы, мопеды, а также использование и размещение средств индивидуальной мобильности с электродвигателем (электросамокатов, гироскутеров и иных аналогичных устройств), за исключением случаев, предварительно согласованных с администрацией.

2. Порядок проведения и посещения учебных занятий

2.1. В Академии учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Педагогический совет Училища вправе принять решение об изменении начала учебного года.

2.2. При обучении по образовательной программе основного общего образования и программам дополнительного образования учебный год делится на 4 четверти с каникулами для отдыха обучающихся. При обучении по программам подготовки специалистов среднего звена в области искусства и культуры учебный год делится на 2 семестра с каникулами (зимними и летними).

2.3. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается годовым календарным учебным графиком по каждой образовательной программе, реализуемой Академией. Календарный учебный график утверждаемым приказом директора Академии.

2.4. Учебные занятия в Академии проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Учебное расписание составляется на учебный период (полугодие) и утверждается директором Академии.

2.5. Обучение по программам основного общего образования, среднего профессионального образования и по программам дополнительного образования ведется по шестидневной учебной неделе.

2.6. Для занятий по программам среднего профессионального образования, основного общего образования и дополнительного образования академический час устанавливается продолжительностью 45 минут с перерывами между занятиями. Продолжительность учебного занятия по программам дополнительного образования составляет: для обучающихся 1-го и 2-го классов – 40 минут, для обучающихся 3-го-9-го классов – 45 минут. Учебные занятия в Академии начинаются не ранее 08.00 и продолжаются:

1) по программам среднего профессионального образования:
   - 1, 2 курс – до 19.00, 3,4 курс – до 21:00;
2) по программе основного общего образования - до 16:30;
3) по программам дополнительного образования:
   - до 7 лет - до 19.30;
   - 7 - 10 лет - до 20.00;
   - 10 - 18 лет - до 21.00.

Продолжительность перемены (перерыва) между групповыми занятиями обучающихся по программе основного общего образования составляет не менее 10 минут, между групповыми и индивидуальными занятиями обучающихся по программам дополнительного образования составляет не менее 5 минут, между групповыми и индивидуальными занятиями обучающихся по программе среднего профессионального образования составляет не менее 5 минут.

2.7. По окончании учебных занятий, собраний, концертов и других мероприятий, проводимых в аудиториях Академии, не позднее 21:00 ключи от помещений сдаются в диспетчерскую. Хранение и выдача ключей осуществляются в порядке, установленном администрацией Академии.

2.8. Обучающиеся Академии обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом и включенные в расписание занятий. Освобождение от занятий допускается по заключению врача, выданного по установленной форме. Опоздание и самовольный досрочный

уход обучающихся с занятий не допускается.

2.9. На каждый курс (группу), класс заводится журнал учебных занятий установленной формы.

2.10. Обучающиеся Академии обязаны в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренных учебными планами и программами. Обучающиеся, отсутствующие на занятиях по любой причине, обязаны самостоятельно выполнять все домашние задания, брать задания у преподавателей, чтобы освоить пропущенный материал самостоятельно.

2.11. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

2.12. Во время учебных занятий обучающиеся должны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других обучающихся, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя, вставать при вопросах и ответах. Во время практических занятий обращаться с инструментами бережно и соблюдать правила техники безопасности.

2.13. Входящих в аудиторию преподавателей, представителей администрации и сотрудников Академии обучающиеся приветствуют стоя.

2.14. Телефоны мобильной связи и иные персональные средства связи, принадлежащие обучающимся, должны быть отключены и пользоваться ими во время проведения учебных занятий и других общественных мероприятий запрещено.

2.15. На каждом курсе (группе), классе по представлению классного руководителя (куратора) назначается староста, как правило, из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных обучающихся.

2.16. Староста подчиняется классному руководителю (куратору) и доводит до ведома своего курса (группы), класса все их устные и письменные указания.

2.17. В обязанности старосты входят представление информации о неявке или опоздании обучающихся с указанием причин, извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание Академии, содействие в организации и проведении дежурств по аудиториям. Распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех обучающихся.

3. Права обучающихся Академии

3.1. Обучающиеся имеют право на:

- получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основного общего, среднего профессионального и федеральных государственных требований дополнительного образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Академией;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами Академией;
- одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ в установленном порядке (в том числе платных образовательных услуг);
- зачет Академией, в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- участие в управлении Академией в порядке, установленном Уставом и другими локальными актами организации;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами (для обучающихся по программам среднего профессионального образования);

- перевод для получения образования по другой специальности в порядке, установленном законодательством об образовании (для обучающихся по программам среднего профессионального образования);
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, локальным нормативным актом Академии (для обучающихся по программам среднего профессионального образования);
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в Академии, в порядке, установленном законодательством об образовании (для обучающихся по программам среднего профессионального образования);
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Академии;
- обжалование актов Академии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Академии;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и объектами спорта Академии;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана (для обучающихся по программам среднего профессионального образования);

- иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами Академии.

3.2 Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Академии и предусмотрены учебным планом. В порядке, установленном локальными нормативными актами, привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.3. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4. Обязанности обучающихся Академии

4.1. Обучающиеся Академии обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Академией;
- выполнять требования устава Академии, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Академии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, выполнять приказы и распоряжения администрации Академии;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Академии, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Академии, нести административную и материальную ответственность за порчу имущества;
- соблюдать дисциплину во время учебных занятий, выполнять все требования преподавателей, не противоречащие действующему законодательству РФ;
- поддерживать чистоту и порядок в помещениях Академии;

- использовать выделенный ресурс для работы в сети Интернет исключительно в учебных целях;
- своевременно в письменной форме информировать учебную часть Академии о необходимости отсутствовать на учебных занятиях, включая зачеты и экзамены;
- при неявке на занятия по уважительной причине (заболевание, иные уважительные обстоятельства, подтвержденные документом) обучающийся или его родители (законные представители) обязаны в этот же день поставить об этом в известность классного руководителя (куратора) и в первый день явки в Академию представить документы о причинах пропуска занятий (в случае болезни обучающийся представляет из медицинского учреждения справку от врача по установленной форме, в других случаях предоставляет объяснительную записку на имя заведующего учебной частью либо иной документ, подтверждающий уважительность пропуска занятий);
- бережно относиться к дневнику, зачетной книжке студента;
- находиться в Академии только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- приходить на занятия с необходимыми учебными пособиями и принадлежностями и инструментами;
- не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены образовательного процесса, правила пожарной безопасности.

4.2. Обучающиеся, находясь в столовой должны:

- соблюдать график питания и правила поведения в столовой (не входить в столовую в верхней одежде, соблюдать очередь в буфете, полученные еду и напитки употреблять только в столовой, убирать за собой посуду, спокойно и организованно заходить и выходить в сопровождении преподавателя).

4.3. Обучающиеся, находясь в библиотеке должны:

- пользоваться библиотекой согласно утвержденному расписанию работы;

- нести материальную ответственность за книги, ноты, учебные пособия, взятые в библиотеке;
- при получении учебников их следует обернуть, подписать и сдать в конце года все учебники в хорошем состоянии.

Выдача документов об образовании не осуществляется, если обучающийся имеет задолженность в библиотеке.

4.4. Обучающимся Академии запрещается:

- пропускать занятия без уважительных причин;
- создавать шум, мешающий учебному процессу;
- находиться в учебных аудиториях Академии в головных уборах и в верхней одежде;
- пользоваться мобильными телефонами во время учебных занятий и общественных мероприятий;
- распространять вредоносное программное обеспечение в локальных сетях Академии и сети Интернет;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Академии мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- сквернословить, использовать ненормативную лексику, играть в азартные игры в здании и на территории Академии;
- распространять непристойные материалы или литературу, содержащие порнографические изображения;
- приглашать посторонних лиц во время учебных занятий;
- курить в помещениях Академии и на прилегающей к нему территории;
- появляться в Академии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; приносить и распивать энергетические, алкогольные и спиртосодержащие напитки, употреблять и распространять наркотические, психотропные и токсические вещества, а также курительные смеси в Академии;
- унижать моральное и физическое достоинство человека;
- выяснять отношения посредством грубости или драки;
- воровать и заниматься вымогательством;
- наносить на стенах, аудиторных столах и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления и иные материалы без разрешения администрации Академии;
- осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травмы или опасность для жизни окружающих;

- приносить и использовать в Академии оружие, острые, колющие, режущие предметы, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые и огнеопасные вещества, пиротехнические изделия, газовые баллончики, а также ядовитые и токсичные вещества;
- находиться позднее установленного времени окончания работы Академии, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения работ по специальному разрешению администрации Академии);
- осуществлять кино-, фото-, видеосъемку и аудиозапись без разрешения администрации Академии;
- дискриминировать обучающихся других рас, национальностей, религиозных взглядов, а также обучающихся с особенностями психофизического развития;
- представлять документы с заведомо недостоверными сведениями;
- проводить агитацию и пропаганду различных религиозных объединений (организаций), идеологических и политических направлений;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, а также оказывать иные платные услуги;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Академии и иных лиц.

4.5. За неисполнение или нарушение устава Академии, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания Академия, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4.9. До применения меры дисциплинарного взыскания Академия,

должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.7 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.11. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Академии, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Академии, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Академии, а также нормальное функционирование Академии. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Академии до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.14. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.15. Академия, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Академии, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5. Защита прав обучающихся

5.1. Дисциплина в Академии поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.2. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Академии обращения о применении к работникам организации, нарушающим

и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов.